

# Pensionato Universitario "G. Toniolo" - Pisa

## Ordinamento dell'Anno 2021-2022

*CRISTO VIVE. Egli è la nostra speranza e la più bella giovinezza di questo mondo. Tutto ciò che Lui tocca diventa giovane, diventa nuovo, si riempie di vita. Perciò, le prime parole che voglio rivolgere a ciascun giovane cristiano sono: Lui vive e ti vuole vivo! (Papa Francesco).*

*Il Pensionato "G. Toniolo" è un'istituzione educativa e offre ai giovani un servizio che ha come finalità la promozione della persona nella serietà dello studio e della formazione professionale ed in quanto istituzione cattolica offre la possibilità di vivere responsabilmente la fede cristiana. Lo studente, che comprende ed accetta lo spirito del Pensionato, sa di avere nei confronti di sé stesso e della propria famiglia la responsabilità di prepararsi seriamente alla futura professione e utilizza proficuamente il proprio tempo in modo da poter concludere il percorso scolastico nei tempi prescritti.*

*Il Pensionato, considerando un dovere prioritario lo studio e volendo offrire un ambiente favorevole agli studenti residenti, prenderà provvedimenti nei confronti di coloro che avessero atteggiamenti o comportamenti che contrastino con la tranquillità e serenità necessaria per l'attività di studio.*

*Ciascun studente è responsabile dell'orario di levata, degli impegni di studio e della frequenza alle lezioni.*

*La possibilità di proseguire nella permanenza al Pensionato è legata, oltre al comportamento, anche all'impegno di studio personale. Per questo motivo lo studente presta il suo consenso fin dall'inizio alla possibilità da parte della Direzione di verificare tali requisiti.*

Questo Istituto voluto dalla Chiesa di Pisa per accogliere le richieste di tanti giovani che cercano un ambiente ideale per i loro studi e la loro preparazione umana e professionale, ha il seguente Ordinamento:

### **REGOLAMENTO**

#### Il Pensionato

- 1. Il Pensionato è aperto dal 1° Settembre al 31 Luglio, eccettuati i periodi dal 23 dicembre al 6 gennaio e dal Venerdì Santo al Martedì successivo compreso; nei giorni di chiusura nessuno può avere accesso.*
- 2. L'orario di ingresso e uscita va dalle ore 7.30 alle ore 24.00. Ogni studente sarà fornito di apposito badge per gli ingressi fuori da tali orari. Le studentesse usufruiscono dei loro ingressi autonomi controllati.*
- 3. Le assenze del fine settimana e quelle più prolungate, non modificano la retta e obbligano lo studente a darne avviso alla Direzione e a consegnare obbligatoriamente la chiave della camera alla Portineria.*
- 4. E' consentito l'accesso alle camere e ai piani superiori agli ospiti esterni nelle fasce orarie 10-12 e 15-19 dietro consegna di relativo documento di identità alla portineria e registrazione. La Direzione si riserva in ogni momento di modificare tale orario e di revocare questa facoltà sia erga omnes che ad personam. La stessa regola vale per le residenze del pensionato femminile. La violazione di tale obbligo comporta automaticamente la risoluzione del contratto di ospitalità.*

#### Ambienti interni ed esterni

5. *L'utilizzo della camera è per il solo anno accademico, con scadenza il 31 Luglio di ogni anno. Ogni studente è responsabile della camera che gli viene affidata, curandone l'ordine e la precisione. Alla partenza ognuno consegnerà le chiavi alla Direzione che verificherà, presente l'interessato, il suo stato secondo l'inventario. In caso di danneggiamento alle strutture, sarà addebitato il dovuto.  
Chi non conferma la permanenza per l'anno successivo deve lasciare definitivamente la camera entro il 31 Luglio libera da ogni effetto personale .*
6. *Il Rettore, o il personale da lui incaricato, può accedere alle camere in qualsiasi momento, per accertare lo stato di conservazione dell'ambiente e dell'arredo o per qualsiasi altra evenienza.*
7. *La vigente normativa – legge 11/11/75 n° 584/1975 – vieta di fumare nelle camere e in tutti gli ambienti del Pensionato.*
8. *Il Pensionato offre l'arredamento completo per quel che riguarda il letto e la pulizia della camera. Lo studente porterà soltanto gli effetti personali, a meno di particolari esigenze. E' vietato tenere nelle camere oggetti non consentiti dalla legge.*
9. *La camera è strettamente personale ed è riservata allo studio e al riposo.  
Ognuno è invitato a tenerla in modo ordinato e decoroso, per un senso di dignità personale e per facilitare il servizio delle pulizie. La mancata osservanza di questa disposizione potrà esonerare l'istituto dall'obbligo di provvedere alla pulizia della camera stessa. Il personale addetto alle pulizie, in questi casi, farà presente per tre volte all'ospite la necessità di un diverso mantenimento dell'ordine della propria camera, dopodiché, se lo studente non avrà provveduto, il personale segnalerà il fatto alla Direzione che potrà prendere i provvedimenti che riterrà più opportuni, fino alla risoluzione dello stesso contratto di ospitalità.*
10. *Si richiede un convinto senso di responsabilità nel mantenere un clima che favorisca lo studio, il riposo e la serena convivenza.  
Per questo è necessario evitare rumori, l'uso di apparecchi radio acustici ad alto volume o parlare a voce alta in camera o nei corridoi. E' segno di rispetto e di sensibilità verso la comunità evitare il disturbo lungo le scale e negli ambienti di passaggio accanto alle camere.  
Nelle camere è consentito l'uso di televisore, computer, strumenti radio o musicali, nella misura in cui siano utilizzati nei modi e nei tempi che non abbiano a compromettere l'impegno scolastico, la tranquillità dell'ambiente e dei vicini, la maturità e l'equilibrio della persona.*
11. *E' vietato, come da disposizione di Legge (art.7 Legge 406 del 18-7-1980), usare nelle camere fornelli di qualsiasi tipo per riscaldamento vivande, stufe a gas o stufe elettriche per riscaldamento. Per l'interesse e la sicurezza dell'ambiente, la Direzione si fa responsabilmente carico di ritirare detto materiale dalle camere , dove utilizzato. In caso di gravi inconvenienti, che la Direzione non avrà avuto opportunità di prevenire, ne risponderà direttamente l'interessato.*
12. *Il personale delle pulizie accede alle camere per poter svolgere le proprie mansioni; non sono consentite deroghe per prolungare il riposo personale.  
Per esigenze o situazioni particolari, del tutto eccezionali, va fatta preventiva richiesta alla portineria la sera precedente.*
13. *Il Pensionato offre l'opportunità di spazio per posteggiare le biciclette. Si richiede ad ognuno responsabilità, ordine e rispetto, non lasciando incustoditi i propri mezzi.  
Considerando il numero limitato dei posti per auto e motoveicoli, l'Amministrazione si riserva di accettare eventuali richieste.*

#### [Declino di responsabilità](#)

14. *La Direzione invita gli ospiti a non tenere contanti nelle proprie camere.*
15. *Lo studente è responsabile degli eventuali danni di qualsiasi genere, compresi quelli provocati da qualsiasi tipo di veicolo da lui introdotto e parcheggiato negli spazi interni al pensionato.*
16. *In ogni camera è possibile accedere alla rete informatica dell'ateneo cittadino da parte degli studenti*

*iscritti all'Università di Pisa.*

*Ogni studente è responsabile civilmente e penalmente di qualsiasi danno derivante dall'uso dei propri dispositivi elettronici attraverso la rete Internet messa a disposizione dal Pensionato e usufruibile nelle camere tramite la connessione wi-fi.*

### Attività spirituali e religiose

#### **17. ORARIO SS. MESSE:**

*dal lunedì al sabato ore 19*

*domenica ore 9 e 12.*

*Viene indetta per un confronto generale su problemi specifici del Pensionato, eventualmente con momenti di familiarità e di festa l'assemblea generale degli studenti. Non ha termini prefissati di periodicità, e caratterizzandosi come evento particolarmente importante, è richiesta la partecipazione di tutti.*

*Il Pensionato di concerto con la Pastorale Giovanile diocesana e la Chiesa Universitaria di S. Frediano, offre percorsi, incontri, conferenze o quant'altro possa aiutare il giovane nella sua maturazione accademica e personale che si inseriscono nella vita ordinaria della vicina parrocchia di S. Caterina.*

*Inoltre il Pensionato informa che è a disposizione di tutti gli studenti un sacerdote per colloqui e accompagnamento spirituale.*

### Ambienti ricreativi e di studio

#### **18. Il Pensionato è dotato di:**

- o servizio bar/ ristorazione*
- o ambienti per incontri di tutta la comunità studentesca*
- o salette per studio a gruppi*
- o sala comune per TV e per attività di gruppi*
- o bar e sala ricreativa*
- o campi per incontri di calcio e pallavolo*
- o palestra, a disposizione dalle 21 alle 24*
- o servizio di infermeria*

### Iscrizione

#### **19. L'iscrizione al pensionato avviene mediante**

*- domanda corredata da :*

*- foto tessera,*

*- fotocopia di un documento d'identità valido,*

*- fotocopia del tesserino sanitario,*

*- autocertificazione sanitaria,*

*- composizione con breve curriculum vitae e proprie aspirazioni*

*- dichiarazione attestante il possesso di un diploma che consente l'iscrizione all'Università,*

*- lettera di presentazione del proprio parroco o altra referenza e se viene accolta,*

*- l'accettazione dell'Ordinamento che impegna lo studente all'osservanza di tutti i singoli punti indicati. Ne è riprova la firma che lo studente appone in calce al presente documento, dopo eventualmente averne condiviso la lettura e la comprensione con un rappresentante della Direzione.*

*L'iscrizione al Pensionato diviene definitiva con la dimostrazione dell'avvenuta iscrizione all'università di Pisa ed il pagamento di quanto previsto.*

*All'atto della iscrizione, lo studente paga l'importo di € 450,00 a titolo di deposito cauzionale infruttifero, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni sorgenti dal presente, ivi compreso l'esatto pagamento delle obbligazioni pecuniarie e del risarcimento degli eventuali danni arrecati alla camera e/o alle strutture comuni del Pensionato.*

*Qualora lo studente decidesse per sua libera determinazione di lasciare il Pensionato o la risoluzione anticipata prima della naturale scadenza contrattuale, oltre a darne congruo preavviso, dovrà effettuare il*

*pagamento dell'intera retta annuale.*

*La coerenza degli atteggiamenti rispetto all'accettazione dell'Ordinamento sarà considerata condizione essenziale per la permanenza in questo Pensionato.*

*Data e Firma*